



Diarienummer: STYR 2023/525

Datum 2023-02-27

## Uppdragsbeskrivningar

### Lärosäten Syds Brysselsamarbete

#### Bakgrund

Vid Lärosäten Syds gemensamma workshop den 17/3 2022 formulerades ett uppdrag till Styrgruppen för Lärosäten Syds Brysselsamarbete att ta fram ett förslag på uppdragsbeskrivningar för Brysselsamarbetet. En arbetsgrupp bestående av tre personer i Styrgruppen bildades för att ta fram förslaget. Förslaget som presenteras nedan har tagits fram av arbetsgruppen och behandlats vid Styrgruppens möte 22-09-09 och har därefter skickats till både Styrgruppen och Arbetsgruppen för en möjlighet att inkomma med skriftliga synpunkter senast den 22-09-26. Därefter har rektorsgruppen haft möjlighet att skicka skriftliga kommentarer. Förslaget på uppdragsbeskrivningar nedan är i första hand en dokumentation av roller och mandat i Brysselsamarbetet såsom det redan har fungerat i praktiken, men genom förslaget preciseras detta ytterligare.

#### Syfte och mål

*Syftet med Lärosäten Syd* är att samarbeta kring gemensamma frågor inom utbildning, forskning och samverkan. Lärosäten Syd är dessutom en samarbetspartner till regionala parter såsom regioner, kommuner och näringsliv. Lärosäten Syds huvudsakliga målsättning är att verka för gemensamma frågor i en regional, nationell och internationell kontext, där lärosätena kan göra skillnad och bidra till ännu bättre och starkare regioner. Ett av de områden där Lärosäten Syd arbetar tillsammans är europeiskt samarbete, bland annat genom ett gemensamt Brysselkontor.

*Målet med Brysselsamarbetet* är att främja och öka lärosätenas deltagande i EU:s Ramprogram samt att tillvarata möjligheter inom det europeiska forskningsområdet, ERA och det europeiska utbildningsområdet, EEA, samt innovationsområdet. Brysselsamarbetet ska allmänt också bidra till större samverkan inom Lärosäten Syd. *Syftet med Brysselkontoret* är att öka lärosätenas synlighet på EU-nivå, förbättra lärosätenas kapacitet att bevaka och påverka EU-policy och program, samt bidra till att bygga europeiska och globala partnerskap.

Brysselsamarbetet innefattar, utöver Brysselkontoret och de initiativ som tas av rektorsgruppen, en Styrgrupp och en Arbetsgrupp. Varje lärosäte utser varsin representant till Styrgruppen respektive Arbetsgruppen och kommunicerar vid förändring detta till Brysselkontoret som administrerar de gemensamma IT-systemen för Brysselsamarbetet, samt till sammankallande i Styrgrupp, och föredragande i Arbetsgrupp för kännedom.

## Uppdragsbeskrivning för Brysselkontoret

Brysselkontorets uppdrag är framför allt att vara ett stöd för och bygga kapacitet och kompetens vid lärosätena kring de aktiviteter som listas nedan. Målgruppen för aktiviteterna är såväl forskare som forskningsstöd och ledning. Verksamheten bedrivs i enlighet med årliga verksamhetsplaner.

- Omvärldsbevakning, information och rådgivning kring EU:s forsknings-, innovations- och utbildningspolicy och program.
- Riktat verksamhetsstöd kring EU-programutlysningar, som komplement till lärosätenas forskningsstöd
- Identifiering av möjligheter för synliggörande gentemot EU:s institutioner och övriga europeiska intressenter, exempelvis via plattformar, expertgrupper och olika kontaktnät, samt stöd för deltagande
- Ta fram Bryssel-besöksprogram för kompetensutveckling vid lärosätena
- Underhålla och utveckla nätverk – särskilt ERRIN och UnILiON, samt Lärosäten Syd-alumninätverk – och kontakter för profilering av lärosätena
- Tillhandahålla mötesrum och arbetsplats i Bryssel för forskare och andra anställda för t.ex. projektmöte eller policy-event
- Koordinera Arbetsgruppens arbete

## Uppdragsbeskrivning för styrgruppen

Styrgruppen består av en rektor eller vice-rector från varje lärosäte med ansvar för forskning, samverkan och/eller internationalisering. Styrgruppen träffas fyra gånger per år samt vid behov. Sammankallande för styrgruppen är Lunds universitets sektionschef för forskning, samverkan och innovation. Ordförande för styrgruppen är den representant vars lärosäte innehar ordförandeskapet för Lärosäten Syd. Möjlighet till studentrepresentation i styrgruppen finns genom att studentkåren vid det lärosäte som innehar ordförandeposten erbjuds att möjliggöra för en studentrepresentant, som med fördel studerar på forskarnivå att medverka vid styrgruppens möten. Ordförande tar fram förslag till agenda för styrgruppens möten tillsammans med sammankallande och Brysselkontoret. Föredragande är Brysselkontorets representanter.

Styrgruppens huvudsakliga uppdrag är att, med utgångspunkt i programförklaringen för Brysselsamarbetet (<https://larosatensyd.se/dokument/>) och särskilda uppdrag från rektorsgruppen:

- Sätta ramarna för samt utforma, besluta om och följa upp verksamhetsplan för Brysselsamarbetet
- Prioritera bland områden och aktiviteter länkade till Brysselkontoret
- Säkerställa att frågor som berör Brysselsamarbetet hanteras på rätt nivåer inom lärosätena och att information och kommunikation når alla berörda verksamheter
- Ta initiativ till gemensamma aktiviteter för lärande och kapacitetsbyggande EU-arbete som ökar lärosätenas förmåga att uppnå målet med Brysselsamarbetet
- Ta initiativ till och medverka till innehållet i gemensamma policyevent
- Medverka vid rekrytering av personal till Brysselkontoret

Koordinatorer från det administrativa stödet för Lärosäten Syd (baserat vid LU) är adjungerade till styrgruppens möten vid behov för att ge möjlighet till större synergier mellan nätverkets verksamhet i Bryssel och på hemmaplan.

### **Uppdragsbeskrivning för arbetsgruppen**

Arbetsgruppen består av en ordinarie representant från respektive lärosätes forskningsstöd samt de anställda vid Brysselkontoret. Varje lärosäte kan välja om den ordinarie representanten har en suppleant som deltar när den ordinarie ledamoten är förhindrad från att delta. Arbetsgruppen möts varannan vecka, förbereder ärenden till styrgruppen och genomför gemensamma aktiviteter. Sammankallande för arbetsgruppen är Brysselkontoret. Ordförande för arbetsgruppen är den representant vars lärosäte innehar ordförandeskapet för Lärosäten Syd. Ordförande tar fram förslag till agenda för arbetsgruppens möten tillsammans med Brysselkontoret.

Arbetsgruppens huvudsakliga uppdrag är att, med utgångspunkt i programförklaringen och verksamhetsplanen för Brysselsamarbetet, och särskilda uppdrag från styrgruppen:

- Ta fram utkast till Brysselsamarbetets verksamhetsplan
- Förmedla behov som forskare och forskargrupper vid lärosätena har till Brysselkontoret
- Sprida målgruppsanpassad information till forskare och forskargrupper vid lärosätena
- Identifiera behov av kapacitetsbyggande för EU-samarbete mellan forskningsstöden och genomföra gemensamma lärande aktiviteter
- Ta fram förslag och genomföra gemensamma EU-aktiviteter i samarbete mellan lärosätena
- Planera Brysselkontorets besök på lärosätena i samarbete med respektive lärosäte
- Sprida information om Brysselkontorets aktiviteter i nätverken, t ex ERRIN och UnILiON, som är särskilt intressanta för det enskilda lärosätets forskare, forskargrupper och forskningsstöd
- Bidra med underlag till uppföljningar av verksamhetsplanen och utvärderingar.